

公推協 夢屋基金 助成金応募用紙

平成 年 月 日

| | | | | | | |
|-----------------------|-------------------------------|-------|-------------|----------|-------------|---|
| 申込団体・グループ | 法人名 | | | | | |
| | 代表者氏名 | 印 | | | | |
| | 住所(連絡先) | 〒 | | | | |
| | 電話番号 | () | | | | |
| | メールアドレス | @ | | | | |
| | 法人 設立年月日 | 年 | 月 | 日 | 現在の 正会員数 | 名 |
| | 設立目的 | | | | | |
| 助成要望事業について | 事業名 | | | | | |
| | 助成事業の概要 (必要に応じて 企画書の添付) | | | | | |
| | 応募理由 | | | | | |
| | 実施時期 | 開始年月日 | 平成 年 月 日 | 終了年月日 | 平成 年 月 日 | |
| 過去5年間の民間助成を含む助成を受けた実績 | 年度 | 助成団体名 | 助成を受けた事業の内容 | 助成金額(千円) | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 助成要望事業の収支概要 | 事業費 | 千円 | | 助成要望額 | 千円 | |
| | 収入内訳 | | 支出内訳 | | | |
| | 項目 | 金額(円) | 項目 | 金額(円) | 摘要 | |
| | 助成金収入 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | 収入合計 | | 支出合計 | | | |

【記入上の注意】

1. この用紙と同じような構成であれば、別の書式でも結構です。
2. 結果通知に使用する場合がありますのでメールアドレスの記載をお願いします。
3. 「事業名」はできるだけ事業内容がわかりやすい名称としてください。
4. 「事業費」は、助成を要望する対象事業に係る総事業費を記入してください。
5. 「助成要望額」は、必ずご記入ください。
6. 実施する事業に関する広報物(チラシ・パンフレット・ホームページ等)には、
「公益財団法人公益推進協会 夢屋基金による助成事業」であることを**必ず**明記してください。公表のない場合は返還を求めることもあります。

【添付書類】※以下の書類等を必ず添付してください。

1. 見積書（備品購入・機材整備の他、役務であっても事業執行過程で業者等から徴取したもの）
2. 履歴事項証明のコピー，前年度の事業報告・決算書
3. 今回の活動のイメージや参加者・会員などを写した写真を**最低1枚 ※**
4. その他参考となる団体・グループに関わる資料（機関誌，パンフレット，新聞記事など）

※お客様投票の際には、店舗においてポスター提示をするため、一次通過団体には、**写真データ**をメールでお送りいただきます。
(写真だけを見て投票する人が多いので、かなり重要です。)